

Jetëshkrim

Informacion Personal

Emri / Mbiemri

Addressa

Telefoni(at)

Fax

E-mail

Shtetësia

Data e lindjes

Gjinia

Punësimi i dëshiruar / Fusha e punësimit

Eksperiencat e punësimit

Data

Roli ose pozicioni i punës

Aktivitetet kryesore dhe
përgjegjësitë

Emri dhe adresa e punëdhënsit

Lloji i biznesit ose sektori

Arsimi dhe trajnimet

Data

Titulli i kualifikimit të arritur

Temat kryesore / aftësitë e
mbuluara nga edukimi / trajnimi

Emri dhe lloji i subjektit që ofroi
edukimin ose trajnimin

Emri Mbiemri

Numri i shtëpisë / apartamentit, emri i rrugës, kodi postar, qyteti, shteti

Fiks:

Celular:

Vendosni informacione të veçanta për secilën punë të kryer në të kaluarën, duke filluar nga ajo e fundit

Vendosni informacione të veçanta për secilin kurs apo trajnim të kryer në të kaluarën, duke filluar nga ajo e fundit

Niveli në klasifikimin kombëtar ose ndërkombëtar (hiqeni nëse nuk është e vlefshme)

Aftësitë personale dhe kompetencat

Gjuha e nënës **Përcaktoni gjuhën e nënës** (shtoni një gjuhë të dytë nëse keni gjuhë nëne tjetër)

Gjuhë të tjera

Vetë vlerësimi

Niveli European ()*

Gjuha

Gjuha

Të kuptuarit		Të folurit		Të shkruarit					
Dëgjim		Lexim		Ndërveprim folës		Prodhim folës			

Aftësi organizative dhe kompetenca

Zëvendësoni këtë tekst me një përshkrim të këtyre kompetencave dhe tregoni se ku janë fituar ato (Hiqini nëse nuk janë të vlefshme)

Aftësi teknike dhe kompetenca

Zëvendësoni këtë tekst me një përshkrim të këtyre kompetencave dhe tregoni se ku janë fituar ato (Hiqini nëse nuk janë të vlefshme)

Aftësi kompjuterike dhe kompetenca

Zëvendësoni këtë tekst me një përshkrim të këtyre kompetencave dhe tregoni se ku janë fituar ato (Hiqini nëse nuk janë të vlefshme)

Aftësi të tjera dhe kompetenca

Zëvendësoni këtë tekst me një përshkrim të këtyre kompetencave dhe tregoni se ku janë fituar ato (Hiqini nëse nuk janë të vlefshme)

Informacion shtesë

Shtoni këtu çdo informacion tjetër që mund të jetë i vlefshëm, si psh; persona kontakti, referenca, konferenca, seminare, botime, etj. (Hiqeni nëse nuk është e vlefshme)

Anekse

Listoni materiale ose dokumente të bashkangjitura me CV-në. (Hiqeni nëse nuk është e vlefshme)